

Auftragsbogen für Dachbegrünungssubstrate

Gemäss SFG-Gründachnorm

Kundenangaben / Betriebsleiter

Firma _____

Name, Vorname _____

Strasse _____ Tel. _____

PLZ/ Ort _____ Fax. _____

Email _____ Bericht zusenden Post
 Fax
 Email

Rechnung geht an Kunden Unterschrift des Einsenders _____

Abweichende Rechnungsadresse _____

Beratungsstelle (bitte nur ausfüllen, wenn Beratung erwünscht)

Kopie an SFG

Firma _____

Name, Vorname _____

Strasse _____ Tel. _____

PLZ/ Ort _____ Fax. _____

Email _____ Bericht zusenden Post
 Fax
 Email

Angaben zur Probe

Nr.	Probenbezeichnung	Probenahme		Analysenwunsch ⁽¹⁾
		Ort	Datum	
1				
2				
3				

⁽¹⁾ Die gewünschte Analysenart bestimmen Sie bitte anhand des Analysenangebotes auf der Rückseite oder nach der offiziellen Angebotsliste.

Nr.	Dicke	Material	Mindestmenge/Probe
1			15 Liter/Probe
2			1m ² /Test
3			15 Liter/Probe

Analysenangebot für Untersuchungen von Dachbegrünungssubstraten

Analyse	Methode	A	B	C	D	E	F
Sickerporenrelevante Luftkapazität (LK)		•					•
Nutzbare Feldkapazität (nFK)		•					•
Sickerporen- und pflanzenrelevante Wasserkapazität (rWK)		•					•
Raumgewicht ungesättigt	TS 60°C		•				•
Raumgewicht gesättigt			•				•
Kornverteilung	Nasssiebung mit 6 Siebböden			•			•
Trockensubstanz	TS 105°C			•			•
Glühverlust (organischer Anteil)	550°C			•			•
Kalkgehalt	Volumetrisch, DIN 18129-4			•			•
pH-Wert	1:2.5 CaCl ₂				•		•
Nitrat	1 :10 H ₂ O				•		•
Phosphor	1 :10 H ₂ O				•		•
Kalium	1 :10 H ₂ O				•		•
Calcium	1 :10 H ₂ O				•		•
Magnesium	1 :10 H ₂ O				•		•
Salzgehalt	1 :10 H ₂ O				•		•
Basisempfehlung Bodenaufbau (Körnungslinie bekannt)						•	•
Paketpreise	exkl. Mwst	250.--	120.--	290.--	45.--	45.--	650.--

Die Paketpreise verstehen sich inklusive Registrierung der Proben, Probenvorbereitung (z.B. Trocknung, Filtration, etc.), Analysen sowie Zusendung des Analysenberichtes.

Wichtige Hinweise zur Probenahme

1. Bezeichnung der Proben

Bitte jede Probe deutlich mit grosser Schrift (wasserfester Filzschreiber) und folgenden Angaben versehen: Name und Adresse des Auftraggebers, Probenbezeichnung, Datum der Probenahme, Analysenwunsch. Dadurch können Verwechslungen vermieden werden.

2. Untersuchungsauftrag

Bitte legen Sie den Proben einen schriftlichen Auftrag bei, auf dem die gleichen Angaben wie auf den Probengefässen sowie der Analysewunsch aufgeführt ist. Dies erleichtert die Probenabwicklung im Labor und erspart allfällige Rückfragen.

3. Verpackung, Versand / Anlieferung ans Labor

Verpacken Sie die Proben bitte so, dass diese nicht beschädigt werden, und vergessen Sie nicht das Beiblatt beizulegen.

Falls das Substrat teilweise oder ganz aus recyceltem Bauabbruch besteht, schlagen wir Ihnen vor, eine Abfalluntersuchung nach TVA (Technische Verordnung über Abfälle) durchzuführen. Falls Sie Fragen haben oder weitere Informationen wünschen, wenden Sie sich doch bitte ans Laborsekretariat unter 033 227 57 31 oder mailen Sie an info@lbu.ch. Wir stehen Ihnen gerne zur Verfügung.

Bemerkungen
